



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโพธาราย

ที่ รอ ๕๓๑๐๑/

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธาราย

งานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลโพธาราย มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป งานบรรจุแต่งตั้ง โอน ย้าย และเลื่อนระดับ งานการแข่งขัน สอบคัดเลือก และการคัดเลือก งานทะเบียนประวัติ งานปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคล งานประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี งานขออนุมัติปรับปรุงตำแหน่งและอัตราจ้าง งานฝึกอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน งานพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง งานบำเหน็จ บำนาญ งานสวัสดิการพนักงานจ้าง งานลาพักผ่อนประจำปีและการลาอื่น ๆ งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เหรียญจักรพรรดิมาลา และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งานการเจ้าหน้าที่ ได้ปฏิบัติงานบุคคล การบริหารและพัฒนาบุคคล ซึ่งสรุปผลการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคคลและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางคณิดา บุญเศษ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....

(นายอิทธิพงศ์ ธรศรี)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลโพธาราย.....

(นางอรรณณ รัตนเวฬุน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลโพธาราย.....

พันจ่าเอก

(วุฒิสาสตร์ สมพร้อม)

รองปลัดเทศบาลตำบลโพธาราย

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลโพนทราย.....

พันจ่าเอก



(วุฒิสาสตร์ สมพร้อม)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลโพนทราย

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลโพนทราย.....



(นายอุดม วงศ์บุคดา)

นายกเทศมนตรีตำบลโพนทราย

แบบรายงานผลการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลโพมพราย อำเภอโพมพราย จังหวัดร้อยเอ็ด

โครงการ/แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑) การวางแผนกำลังคน			
๑.๑) มีการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	เพื่อกำหนดการใช้อัตรากำลังในเทศบาลพนักงานเทศบาล ภายในระยะเวลา ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ เล่ม	
๑.๒) มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ครั้งที่ ๑ กำหนดตำแหน่งเพิ่มคือ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป คือ คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์ และยุบเลิกตำแหน่งนักวิชาการคลัง	เพื่อรองรับการบรรจุแต่งตั้งหรือการรับ - โอน การเพิ่มปริมาณงานและคุณภาพของงานที่เพิ่มมากขึ้นและเพื่อรองรับการขยายตัวของท้องถิ่น และงานถ่ายโอนต่าง ๆ	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑	
๑.๓) มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ครั้งที่ ๒ กำหนดตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	เพื่อรองรับการขยายตัวของท้องถิ่น และงานภารกิจถ่ายโอน และเพื่อให้เหมาะสมกับภารกิจงบประมาณที่เพิ่มขึ้น	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๒	
๒) การบรรจุแต่งตั้ง			
๒.๑) รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง	เพื่อสรรหาบุคคลเพื่อมาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง	ดำเนินการครบทุกขั้นตอน และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้าง	
๒.๒) การรับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาล	เพื่อรับโอนพนักงานเทศบาลมาปฏิบัติงานในพื้นที่ตำแหน่งที่ตรงกับสายงาน ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการครบทุกขั้นตอน ออกคำสั่งรับโอนพนักงานเทศบาล	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓) การพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานเทศบาลตำบล ๓.๑) โครงการส่งเสริมสุขภาพของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลโพธาราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวัดเทศบาล และประชาชน เพื่อให้พนักงานเทศบาลมีที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ มีกิจกรรมในการประพฤติปฏิบัติตน	เป้าหมาย ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๖๐ คน เข้าร่วม ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๖	
๓.๒) โครงการ ๕ ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อจัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้มีความสวยงามพอ อุณหภูมิที่เหมาะสม มีการรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ มีการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ทันสมัย และเหมาะสมในการปฏิบัติงาน	เป้าหมายพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๕๗ คน เข้าร่วม ๕๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
๔) การส่งเสริมจริยธรรมและรักชาวินัย ๔.๑) โครงการธรรมะพัฒนาจิตใจคณะผู้บริหาร สมาชิกเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเกิดความตื่นตัวตระหนักและมีความรู้ในการดูแลสุขภาพของตนเองอย่างถูกต้อง เหมาะสม	เป้าหมาย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๗๕ คน เข้าร่วม ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔.๒) โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เข้าพรรษา ปี ๒๕๖๔	เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเข้าพรรษา พัฒนาคณะ ผู้การเป็นคนต้นแบบ และการละทิ้งสู่การเป็นหน่วยงานปลอดเหล้า	เป้าหมายผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๖๔ คน เข้าร่วม ๕๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๕	
๕) การพัฒนาบุคลากร ๕.๑) การส่งพนักงานเทศบาล เข้าร่วม การฝึกอบรม สัมมนาเพื่อหาข้อดีข้อ กับตำแหน่ง มาตราฐานกำหนดตำแหน่ง	เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลได้รับความรู้และนำมาพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	เป้าหมายพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๒๗ คน เข้าร่วม ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๖	
๕.๒) จัดทำแผนพัฒนาพนักงาน เทศบาล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	เพื่อพัฒนาให้พนักงานเทศบาลรู้ระเบียบ แบบแผนของทางราชการ และเพื่อกำหนดหลักสูตรการพัฒนามาสำหรับพนักงานแต่ละตำแหน่ง ให้ได้รับการพัฒนาในหลาย ๆ มิติ	แผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ๓ ปี ๑ เล่ม	
๖) การสร้างความก้าวหน้าในสาย อาชีพ ๖.๑) แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	เพื่อให้บุคลากรมองเห็นความก้าวหน้าในสายอาชีพ และมี หลักเกณฑ์ในการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลื่อนขั้นเลื่อน ตำแหน่งที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม	แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสาย อาชีพ ๑ เล่ม ประชาสัมพันธ์ให้ พนักงานเทศบาลทราบ	

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จะถูกกำหนดด้วยเวลา แต่ผู้มีการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลจะทำการปฏิบัติงานต่าง ๆ สำเร็จไปด้วยดี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี